



Филиппова Е.В.
Приказ № 127/1 от 13.12.2024

План работы по противодействию коррупции
государственного бюджетного общеобразовательного учреждения
Свердловской области «Нижнетагильская школа №1,
реализующая основные общеобразовательные программы»
на 2025-2026 годы

№ пп	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственный/ые
Профилактика коррупционных правонарушений при реализации функций образовательного учреждения			
1.	Мониторинг изменений законодательства Российской Федерации на предмет необходимости внесения изменений в локальные акты ГБОУ СО «Нижнетагильская школа №1». Организация работы по внесению изменений в локальные акты образовательного учреждения.	ежегодно, ежеквартально в срок до 15.03 до 15.06 до 15.09 до 15.12	заместитель директора по УР Филатова Н.А.
2.	Проведение экспертизы организационно-распорядительных документов учреждения на коррупциогенность.	ежегодно, ежеквартально в срок до 15.03 до 15.06	заместитель директора по УР Филатова Н.А.

3.	Организация контроля за исполнением коллективного трудового договора, положения об оплате труда работников образовательного учреждения, положений о выплатах стимулирующего и компенсационного характеров.	до 15.09 до 15.12 ежегодно, ежеквартально в срок до 15.03 до 15.06 до 15.09 до 15.12	заместитель директора по УР Филатова Н.А., председатель первичной профсоюзной организации Раздьяконова О.П.
4.	Проведение анализа нарушений сотрудниками учреждения правил внутреннего трудового распорядка. Рассмотрение результатов анализа на заседаниях комиссии по противодействию коррупции.	ежемесячно до 20 числа	заместитель директора по УР Филатова Н.А., председатель первичной профсоюзной организации Раздьяконова О.П.
5.	Обеспечение работы телефона доверия для обращения граждан по фактам коррупционной направленности. Информирование субъектов образовательного процесса о телефоне доверия через стендовую информацию, сайт образовательной организации.	до 1 января 2025 года до 1 января 2026 года	заместитель директора по УР Филатова Н.А.
6.	Проведение анализа обращений граждан и юридических лиц в целях выявления информации о фактах коррупции со стороны работников учреждения и ненадлежащем рассмотрении обращений.	ежегодно, ежеквартально в срок до 15.03 до 15.06 до 15.09	заместитель директора по УР Филатова Н.А.

7.	Осуществлять контроль за соблюдением Федерального закона от 05.04.2013 г. N 44 ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ услуг для обеспечения государственных и муниципальных закупок". Соблюдение условий, процедур и механизмов государственных закупок, проведения конкурсов, аукционов на поставку продуктов, товаров, работ, услуг.	до 15.12 ежегодно, ежеквартально в срок до 15.03 до 15.06 до 15.09 до 15.12	контрактный управляющий Киселёва А.А.
8.	Осуществление контроля за финансово-хозяйственной деятельностью учреждения.	ежегодно, ежеквартально в срок до 15.03 до 15.06 до 15.09 до 15.12	главный бухгалтер Тихановская Т.А.
9.	Ознакомление под роспись вновь принимаемых работников с законодательством о противодействии коррупции и локальными актами образовательного учреждения, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в учреждении.	по факту приёма на работу	специалист по кадрам Кондрашкина Л.С.
10.	Формирование кадрового резерва на замещение вакантных должностей.	до 15 сентября 2025 г. до 15 сентября 2026 г.	специалист по кадрам Кондрашкина Л.С.
11.	Подготовка и согласование наградных документов на присвоение работникам учреждения государственных и ведомственных наград.	ежегодно до 28 февраля 2025 г. до 28 февраля 2026 г.	заместители директора по УР Максимова М.В. Филатова Н.А.

12.	Организация контроля за процедурой аттестации педагогических работников на предмет коррупционной составляющей.	ежегодно до 31 мая 2025 года до 31 мая 2026 года	заместитель директора по УР Филагова Н.А.
13.	Организация информирования родителей (законных представителей) о правилах приема в ГКОУ СО «Нижнетагильская школа-интернат №1», о вакантных учебных местах через индивидуальное консультирование, сайт образовательного учреждения.	ежемесячно до 20 числа	заместитель директора по УР Филагова Н.А.
14.	Осуществление контроля за организацией и проведением итоговой аттестации.	до 16 июня 2025 года до 16 июня 2026 года	заместители директора по УР Максимова М.В. Филагова Н.А.
15.	Организация систематического контроля за получением, учетом, хранением, заполнением и порядком выдачи свидетельств об обучении.	до 31 августа 2025 г. до 31 августа 2026 г.	заместители директора по УР Филагова Н.А., Максимова М.В.
Антикоррупционное просвещение обучающихся образовательной организации			
1.	Создание видеоролика «Вместе против коррупции» школьной видеостудией «Ай – да - дети».	до 30 декабря 2025 г.	заместитель директора по УР Филагова Н.А.
2.	Организация проведения внеклассных занятий в 1-4 классах «Жизни дана на добрые дела».	до 30 декабря 2025 г.	заместитель директора по УР Филагова Н.А.
3.	Организация проведения внеклассных занятий в 5-7 классах «Не становись марионеткой в руках взяточника».	до 30 декабря 2025 г.	заместитель директора по УР

			Филатова Н.А.
4.	Организация проведения общешкольного мероприятия в 8-9 классах «Достоинство, совесть и честь - этические категории. Честь внешняя совесть, а совесть внутренняя честь».	до 30 декабря 2025 г.	заместитель директора по УР Филатова Н.А.
5.	Организация проведения внеклассных занятий в 1-4 классах «Подарки и другие способы благодарности. Как сказать спасибо».	до 30 декабря 2026 г.	заместитель директора по УР Филатова Н.А.
6.	Организация проведения беседы в 5-7 классах «Бытовая коррупция»	до 30 декабря 2026 г.	заместитель директора по УР Филатова Н.А.
7.	Организация проведения дискуссии в 8-9 классах «Выборы. Требования к человеку, облечённому властью».	до 30 декабря 2026 г.	заместитель директора по УР Филатова Н.А.
Антикоррупционное просвещение родителей образовательной организации			
1.	Информирование о результатах социологических исследований в целях оценки уровня коррупции в Свердловской области, проведённых в 2023 году по методике, утверждённой постановлением правительства Российской Федерации от 25.05.2019 № 662: динамика изменения ситуации по сравнению с 2022 годом.	до 30 декабря 2025 г.	заместитель директора по УР Филатова Н.А.
2.	Организация проведения родительского собрания по теме: «Сколько стоит бесплатно».	до 30 декабря 2025 г.	заместитель директора по УР

			Филатова Н.А.
3.	Организация просмотра социальных роликов по антикоррупционному просвещению: https://genproc.gov.ru/anticor/legal-education/video/	до 30 декабря 2026 г.	заместитель директора по УР Филатова Н.А.
4.	Организация проведения родительского собрания по теме: «Стимулирование школьника: кнут или пряник? Методы педагогического воздействия на ребёнка в семье».	до 30 декабря 2026 г.	заместитель директора по УР Филатова Н.А.
Антикоррупционное просвещение сотрудников образовательной организации			
1.	Информирование о результатах социологических исследований в целях оценки уровня коррупции в Свердловской области, проведённых в 2023 году по методике, утверждённой постановлением правительства Российской Федерации от 25.05.2019 № 662: динамика изменения ситуации по сравнению с 2022 годом.	до 30 декабря 2025 г.	заместитель директора по УР Филатова Н.А.
2.	Организация просмотра социальных роликов по антикоррупционному просвещению: https://genproc.gov.ru/anticor/legal-education/video/ Обсуждение. Рассмотрение методических рекомендаций по использованию при работе в детях и родителями.	до 30 декабря 2026 г.	заместитель директора по УР Филатова Н.А.