

Протокол заседания комиссии по противодействию коррупции

№ 1 от 29.03.2023

На заседании комиссии присутствовали:

1. Филатова Наталья Александровна, председатель комиссии, заместитель директора по УВР;
2. Раздьяконова Ольга Петровна, секретарь комиссии, председатель профсоюзной организации;
3. Максимова Марина Владимировна, заместитель директора по УВР;
4. Тихановская Татьяна Александровна, главный бухгалтер;
5. Киселёва Альмира Анатольевна, бухгалтер;
6. Кондрашкина Лариса Сергеевна, специалист по кадрам.

№ пп	Вопросы для рассмотрения и обсуждения	Ответственный/ые за подготовку вопросов повестки	Информация о реализации мероприятия (проведенная работа)
1.	Мониторинг изменений законодательства Российской Федерации по противодействию коррупции на предмет необходимости внесения изменений в локальные акты ГБОУ СО «Нижнетагильская школа №1». Организация работы по внесению изменений в локальные акты образовательного учреждения.	Филатова Наталья Александровна, заместитель директора по УВР	Ознакомление членов комиссии с внесёнными изменениями и дополнениями за 1 квартал (на период 29.03.2023 года) в законодательство Российской Федерации по противодействию коррупции.
2.	О выполнении Плана мероприятий по противодействию коррупции за 2022 год.	Филатова Наталья Александровна, заместитель	Ознакомление с отчётом в Министерство образования и молодёжной политики Свердловской области об исполнении плана работы по противодействию коррупции ГБОУ СО

		директора по УВР	«Нижнетагильская школа №1» в 2022 году (прилагается).
3.	Проведение экспертизы организационно-распорядительных документов учреждения на коррупциогенность.	Филатова Наталья Александровна, заместитель директора по УВР	Проанализированы приказы с января по март 2023 года по основной деятельности, по движению обучающихся, по кадрам. Все приказы имеются в наличии, пронумерованы, подшиты. Фактов коррупционной составляющей не выявлено.
4.	Обеспечение работы телефона доверия для обращения граждан по фактам коррупционной направленности. Информирование субъектов образовательного процесса о телефоне доверия через стендовую информацию, сайт образовательной организации.	Филатова Наталья Александровна, заместитель директора по УВР	Информирование субъектов образовательного процесса о телефонах доверия ОУ, администрации Губернатора Свердловской области, Министерства образования и молодёжной политики Свердловской области, Прокуратуры Свердловской области, главного управления МВД Российской Федерации по Свердловской области, Следственного управления Следственного комитета Российской Федерации по Свердловской области осуществляется через официальный сайт ОУ http://ntshool1.uralschool.ru , в разделе «Противодействие коррупции» https://ntshool1.uralschool.ru/anticorrupt .
5.	Проведение анализа обращений граждан и юридических лиц в целях выявления информации о фактах коррупции со стороны работников учреждения и ненадлежащем рассмотрении обращений.	Филатова Наталья Александровна, заместитель директора по УВР	Проанализировав Журнал регистрации и учёта уведомлений о фактах обращения в целях склонения работников к совершению коррупционных нарушений ГБОУ СО «Нижнетагильская школа №1», обращений граждан и юридических лиц не зафиксировано, фактов коррупции со стороны работников учреждения и ненадлежащее рассмотрение обращений не

			выявлено.
6.	Организация информирования родителей (законных представителей) о правилах приема в ГБОУ СО «Нижнетагильская школа №1», о вакантных учебных местах через индивидуальное консультирование, сайт образовательного учреждения.	Филатова Наталья Александровна, заместитель директора по УВР	Информирование родителей (законных представителей) о правилах приёма в ГБОУ СО «Нижнетагильская школа №1», о вакантных учебных местах осуществляется через индивидуальное консультирование, а также через официальный сайт образовательного учреждения https://ntshool1.uralschool.ru/sveden/vacant , https://ntshool1.uralschool.ru/?section_id=9
7.	Подготовка и согласование наградных документов на присвоение работникам учреждения государственных и ведомственных наград.	Максимова Марина Владимировна, заместитель директора по УВР	Представление на наградные материалы производится в соответствии с приказом Министерства образования и молодежной политики Свердловской области № 460-Д от 01.06.2020 года "О ведомственных наградах Министерства образования и молодежной политики Свердловской области". Материалы предоставляются с 1 по 10 число в апреле месяце или в связи с юбилейными датами. Подготовка наградных материалов производится в соответствии со сроками, согласно рекомендаций Министерства образования и молодежной политики Свердловской области. На награждение были представлены Бедрик Ю.В.
8.	Организация контроля за процедурой аттестации педагогических работников на предмет коррупционной составляющей.	Максимова Марина Владимировна, заместитель	При стабильных положительных результатах освоения обучающимися образовательных программ по итогам мониторингов, проводимых организацией педагог имеет право подать заявление на первую или

		<p>директора по УВР</p>	<p>высшую квалификационную категорию ответственному по аттестации педагогических работников Максимовой М.В.</p> <p>Заявления в сканированном виде, копии приказов о присвоении высшей категории, информация о результатах межаттестационного периода загружаются в систему КАИС «Аттестация» и отправляются в РГ АК НТФ ИРО.</p> <p>Через систему КАИС «Аттестация» выбирается экспертная комиссия из разных образовательных учреждений, утвержденная Министерством образования и молодежной политики Свердловской области.</p> <p>При оценивании педагогического работника экспертной комиссией баллы заносятся в Протокол.</p> <p>На основании Протокола ответственный за аттестацию заносит результаты в КАИС «Аттестация».</p> <p>Пакет документов (заявление, заключение, протокол, регистрационная карта) передается ответственному в РГ АК НТФ ИРО.</p> <p>Представители РГ АК НТФ ИРО доставляют документы в Министерство образования и молодежной политики Свердловской области для принятия решения о присвоении квалификационной категории педагогическим работникам.</p>
9.	Соблюдение условий, процедур и механизмов государственных	Киселёва Альмира	Все закупочные процедуры, в т.ч. закупки у единственного поставщика, осуществляются в

	закупок, проведения конкурсов, аукционов на поставку продуктов, товаров, работ, услуг (январь – март 2023).	Анатолевна, бухгалтер	строгом соответствии с нормами ФЗ № 44-ФЗ.
10.	О выполнении решений Комиссии, принятых на заседании в IV квартале 2022 года.	Раздьяконова Ольга Петровна, председатель профсоюзной организации	Решения Комиссии, принятые на заседании в IV квартале 2022 года выполнены в полном объёме.
11.	Организация контроля за исполнением коллективного трудового договора, положения об оплате труда работников образовательного учреждения, положений о выплатах стимулирующего и компенсационного характеров.	Раздьяконова Ольга Петровна, председатель профсоюзной организации	<p>В результате анализа исполнения условий коллективного договора администрацией ОУ отмечаем, что:</p> <ul style="list-style-type: none"> - выплата заработной платы работникам производится своевременно, в соответствии с установленным графиком; - компенсационные выплаты работникам образовательного учреждения осуществляются ежемесячно, в полном объёме; - выплаты стимулирующего характера осуществляются по итогам полугодий (июнь, декабрь) в пределах бюджетных ассигнований и с учётом обеспечения финансовыми средствами; <p>Таким образом, в ходе проверки исполнения условий коллективного договора со стороны администрации нарушений не выявлено.</p>
12.	Проведение анализа нарушений	Раздьяконова	Нарушений сотрудниками учреждения правил

	сотрудниками учреждения правил внутреннего трудового распорядка. Рассмотрение результатов анализа на заседаниях комиссии по противодействию коррупции.	Ольга Петровна, председатель профсоюзной организации	внутреннего трудового распорядка за период январь - февраль 2023 года не зафиксировано: все работники своевременно являются на свои рабочие места, в полном объеме выполняют свои должностные обязанности.
13.	О нарушениях, выявленных школьной комиссией по списанию, в ходе списания материальных ценностей.	Филатова Наталья Александровна, заместитель директора по УВР	При списании материальных ценностей предоставляются материалы списания. Регламент последовательности списания не нарушается. Нарушения не выявлены.
14.	Ознакомление под роспись вновь принимаемых работников с законодательством о противодействии коррупции и локальными актами образовательного учреждения, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в учреждении.	Кондрашкина Лариса Сергеевна, специалист по кадрам	За I квартал 2023 года в образовательное учреждение поступили на работу 2 сотрудника. Вновь принятые работники ознакомлены с законодательством о противодействии коррупции и локальными актами образовательного учреждения, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в учреждении.
15.	Формирование кадрового резерва на замещение вакантных должностей.	Кондрашкина Лариса Сергеевна, специалист по кадрам	В формировании кадрового резерва на замещение вакантных должностей на 29.03.2023 года образовательное учреждение не нуждается.
16.	Мониторинг наличия родственных связей среди сотрудников ГБОУ СО «Нижнетагильская школа №1» за 2022 год. Возможные меры по	Кондрашкина Лариса Сергеевна, специалист по кадрам	Проведён мониторинг родственных связей среди сотрудников учреждения за 2022 год. В родственных связях в 2022 году состояли 7 человек. Из них 6 человек являются педагогами

	<p>предотвращению возможных коррупционно опасных ситуаций.</p>		<p>образовательного учреждения, 1 бухгалтер.</p> <p>Сделаны следующие выводы:</p> <ol style="list-style-type: none">1. Распределение нагрузки педагогическим работникам происходит в соответствии с учебным планом, вакантными ставками.2. Табель рабочего времени, в отношении этих работников, ведётся по фактически отработанному времени.3. У двух педагогов имеются совмещения должностей, что вызвано производственной необходимостью.4. Предоставление отпусков данным работникам осуществляется в соответствии с графиком отпусков и трудовым Кодексом.5. Выдвижение работников на награждение происходит по достижению результатов, по возрасту, в связи с юбилейными датами, в соответствии с Коллективным трудовым договором на 2021-2024 годы.6. Дисциплинарные взыскания данной категории лиц в 2022 году не выносились. В учреждении дисциплинарные взыскания выносятся на основании решения комиссии по рассмотрению дисциплинарного нарушения, в соответствии с трудовым законодательством.7. Распределение стимулирующих выплат (премирование) данной категории сотрудников осуществляется согласно положению об оплате
--	--	--	--

			<p>труда, положению о стимулировании Коллективного трудового договора на 2021-2024 годы.</p> <p>8. Данные сотрудники в течение 2022 года не являлись членами коллегиальных органов организации (комиссии по установлению стимулирующих выплат работникам, тарификационной комиссии, совета учреждения).</p> <p>9. Данные сотрудники в течение 2022 года не исполняли обязанности руководителя, заместителя руководителя.</p> <p>10.Общий вывод. У семи сотрудников образовательного учреждения отсутствует непосредственное подчинение или подконтрольность друг другу. За 2022 год не зафиксированы коррупционно опасные ситуации, при которых один из родственников извлекал или мог извлечь выгоду из решений или действий (бездействий) другого. Отрицательное влияние близких родственников на служебные отношения не выявлено.</p>
17.	Финансово-хозяйственная деятельность организации в I квартале 2023 году.	Тихановская Татьяна Александровна, главный бухгалтер	<p>Финансовые ресурсы в учреждении используются по целевому назначению. Закупки товаров осуществляются на основании 44-ФЗ от 05.04.2013г. Отсутствуют просроченные дебиторская и кредиторская задолженности.</p>

Решение:

1. Считаю работу образовательного учреждения по противодействию коррупции за I квартал 2023 года считать удовлетворительной.
2. Признать исчерпывающими меры образовательного учреждения по недопущению возможного отрицательного влияния близких родственных связей на служебные отношения.
3. В дальнейшем продолжать работу по предотвращению возможных коррупционно опасных ситуаций отрицательного влияния близких родственных связей на служебные отношения, руководствуясь трудовым законодательством.
4. Информацию, озвученную на комиссии принять к сведению.

Председатель комиссии:



Филатова Н.А.

Секретарь комиссии:



Раздьяконова О.П.

Члены комиссии:



Максимова М.В.



Тихановская Т.А.



Киселёва А.А.



Кондрашкина Л.С.